

TEMSİLCİLİK SÖZLEŞMESİ № 0023

İstanbul

Tarih:

Bir yanda, _____ (ileride “İşveren” olarak anılacaktır) , diğer yanda Gmoji Müşteri Hizmetleri Tic. Ltd. Şti. (ileride “Temsilci” olarak anılacaktır) , bu iki şirket ileride birlikte “Taraflar” ve münferiden “Taraflar” olarak anılacaklardır. Şirketler aşağıdaki hususlara ilişkin işbu Temsilcilik Sözleşmesini akdetmişlerdir:

KAVRAMLAR VE TERİMLER

“Gmoji App” – Gmoji Müşteri Hizmetleri Tic. Ltd. Şti.’nin fikri mülkiyet hakkı kapsamında olan, elektronik bilgi alışverişi yoluyla Gmoji biçiminde anında hediye gönderme hizmetidir. Gmoji App, işbu Sözleşme kapsamında, IOS ve Android mobil işletim sistemleri için mobil bir uygulama, Özel Kodlar ve Gmoji oluşturmak ve kaydetmek için bununla ilgili bir uzak platform içeren bir bilgisayar programıdır.

“Temsilci” – İşverenin adına ve hesabından belirli yasal ve fiili faaliyetleri gerçekleştirme yükümlülüğünü üzerine alan kişidir.

“İşveren” – Girişimcilik faaliyetinde bulunan ve Gmoji App başvurusunda verilen teklif şartlarına uygun olarak Gmoji’de ilan edilen ürünleri Gmoji Sahibine teslim eden kişidir.

“Özel Kod” – QR kodu, barkod, dijital rastgele kod veya program tarafından oluşturulan ve ürünlerin her bir birimi için atanan başka bir tanımlayıcıdır.

“Alıcı” – Gmoji’yi Gmoji App programı vasıtasıyla satın alan kişidir.

“İşverenin Kişisel Hesabı” – aşağıdakileri içeren WEB ara yüzüdür:

- a) İşverenin irtibat verileri,
- b) İşverenin Temsilciye verdiği talimatlara ilişkin veriler,
- c) İşverenin bütün satış noktaları hakkındaki veriler,
- d) İşverenin kategorileri hakkındaki veriler,
- e) İşverenin Ürünleri hakkındaki veriler,
- f) kod üretici,
- g) İşverenin adı.

“Ürün” – İşveren tarafından Gmoji’nin Sahibine verilen Ürün veya hizmettir. İşveren tarafından, belirli bir tutar için çıkarılan, sınırları içinde sertifika Sahibinin, sertifikanın verildiği an itibariyle mevcut olanlar arasından İşverenin malını veya hizmetlerini şahsen seçme hakkı olan bir sertifika da Ürün olabilir.

“Gmoji” – Malı almak için Temsilci tarafından tanzim edilen, aşağıdakileri içeren elektronik belgelerdir:

- a) Malın adı,
- b) Malın açıklaması,
- c) Malın resmi,
- d) Özel kod,
- e) Gmoji aktivasyon dönemi (geçerlilik süresi),
- f) İşverenin malının alınacağı noktaların lokalizasyonunun interaktif haritası,
- g) Ürün teslimatı düzenlemesi için buton (bazı Ürün türleri için geçerlidir),
- h) Teslimat koşulları hakkındaki bilgiler.

Gmoji, Gmoji Sahibi tarafından malın alınması amacıyla İşverene sunulmak için tasarlanmıştır.

“Gmoji’nin satışla sunulması için başvuru”

İşverenin kişisel hesabına yerleştirilmiş olan Gmoji’nin satışa sunulması için, İşverenin Temsilciyi görevlendirmesine ilişkin taraflarca üzerinde mutabık kalınmış olan anlaşma başvurunun kurallarını belirlemektedir. Taraflar bu anlaşma maddeleri uyarınca ortak irade göstermektedirler.

Gmoji’nin tanzimi için, başvuru aşağıdaki bilgileri içermelidir:

- a) İşverenin adı,
- b) Ürünün adı,
- c) Ürünün açıklaması,
- d) Ürünün resmi,
- e) Özel kod,
- f) Gmoji aktivasyon dönemi (geçerlilik süresi),
- g) İşverenin malının alınacağı noktaların lokalizasyonunun interaktif haritası,
- h) Teslimat koşulları hakkındaki bilgiler,
- i) Ürünün bedeli,
- j) Alıcılar için malın verilme koşulları.

“Gmoji aktivasyon dönemi” – içinde Gmoji Sahibinin Gmoji’yi sunma ve Ürün alma hakkına sahip olduğu, İşverenin ise Malı, Gmoji’de belirtilen koşullara uygun olarak vermekle yükümlü olduğu dönemdir.

“Gmoji Sahibi” – Gmoji satın alan kişi (Alıcı) veya Malın alınması amacıyla İşverene sunması için Gmoji’nin verildiği üçüncü bir kişidir.

“Teklif” – İşverenin, Gmoji satın alınmasına ilişkin, sınırsız sayıdaki kişilere gönderilen, Temsilci tarafından, İşveren adına Kullanıcı Anlaşması şeklinde Gmoji App uygulamasına yerleştirilen tekliftir.

“Sipariş tanzimi” – İşveren ve Gmoji Sahibi arasındaki mutabakat prosedürüdür: Ürün Teslimatı için tarih, saat, adres ve gerekli olan diğer bilgileri içermektedir.

“Teslimat” – İşveren tarafından kendi imkânlarıyla ve hesabından gerçekleştirilen, sipariş tanzim etme temelinde Ürün teslimatı prosedürüdür.

“Kullanılmış Gmoji” – Temsilci tarafından Gmoji App uygulaması yoluyla satılan, Gmoji Sahibi tarafından, Gmoji Aktivasyon Dönemi içinde, malının alınması için fiili olarak İşverene verilen (sunulan) Gmoji’dir.

“Kullanılmamış Gmoji” – Temsilci tarafından Gmoji App uygulaması yoluyla satışa sunulan, Gmoji Sahibi tarafından, Gmoji Aktivasyon Dönemi içinde, Gmoji Ürününün alınması için fiili olarak İşverene verilmemiş (sunulmamış) olan Gmoji’dir.

“İade edilen kullanılmış Gmoji” – Temsilci tarafından Gmoji App uygulaması yoluyla satılmış ve kullanılmış olan, İşverenin buna göre, malı vermesine ilişkin yükümlülüklerini yerine getirmemesi veya gerektiği şekilde yerine getirmemesine ilişkin olarak, Gmoji Sahibinden aldığı makul talep temelinde, bu Gmoji için Gmoji Sahibi tarafından ödenen parayı ona iade ettiği Gmoji’dir.

“İade edilen kullanılmamış Gmoji” – Temsilci tarafından satılmış olan, Gmoji Aktivasyon Dönemi içinde İşverene sunulmayan, bu durumda Alıcının yazılı olarak ve/veya elektronik posta ile bu Gmoji’nin parasının iade edilmesi talebiyle Temsilciye başvurduğu Gmoji’dir.

“Temsilcinin ek ücreti” – Gmoji Alıcılarının taleplerine göre kullanılmamış ve iade edilmemiş Gmoji’ler için alınan bedeller ile Gmoji aktivasyon dönemi sona erdikten sonraki 30 (otuz) takvim günü içinde; Alıcıların çekilmesi, Gmoji’nin satışa sunulan ve İşverenin Ürünleri için Alıcıya Gmoji satın alma imkânının sunulması amacıyla Temsilci tarafından alınan para fonları, Temsilcinin ek ücreti olarak kabul edilir. Kullanılmamış iade edilmemiş olan Gmoji’ler için para fonları İşverene iade edilmeyecektir. Sonuç olarak Gmoji sahibi tarafından alınmayan yani İşverenden bu şekilde elinde çıkmayan ürünlerin bedeli 30 gün geçtikten sonra temsilcinin ek ücreti olarak kabul edilir. Bu bedel işveren tarafından temsilciden istenilemez

1. Sözleşmenin konusu

1.1. İşveren bu sözleşme ile Temsilciyi görevlendirmekte ve Temsilci de, İşverenin adına ve hesabına hareket ederek, Gmoji App uygulamasına teklif yerleştirerek, İşverenin Ürünlerini alma hakkı veren Gmoji uygulamasını gerçekleştirme ve aktif hale getirme; Alıcılardan, bunlar tarafından Gmoji ücreti olarak ödenen para fonlarını kabul etme; Sözleşmeyle öngörülen usul içinde İşverenle hesaplaşmaları yapma yükümlülüğünü üzerine almaktadır. İşveren, Temsilci tarafından yapılan işleri kabul etmekle, Ürünleri Gmoji Sahibine vermekle ve söz konusu yasal ve/veya diğer eylemler için, Sözleşmeyle öngörülen miktarda, süreler içinde ve usulde Temsilciye ücret ödemekle yükümlüdür.

1.2. Gmoji uygulamasının gerçekleştirilmesi Gmoji App uygulaması yoluyla olacaktır.

1.3. Gmoji'nin Alıcı tarafından Temsilciden alındığı an, Gmoji faaliyetinin süresinin başlangıcıdır.

2. Temsilcinin hak ve yükümlülükleri

2.1. Temsilci aşağıdaki haklara sahiptir:

2.1.1. Sözleşme koşullarının Temsilci tarafından uygun şekilde yerine getirilmesi koşuluyla, Sözleşmeyle öngörülen miktarda, süreler içinde ve usulde Temsilcilik ücretini almak; ve bu konu ile ilgili belgelendirme evraklama işlerini yapmak ve bu belge ve evrakları istenildiği zaman sunmak zorundadır.

2.1.2. Benzer ürünleri satışa sunan işverenlerle, Sözleşmenin bütün geçerlik süresi boyunca sözleşmeler akdetme hakkına sahiptir. Bu konuda temsilci Rekabet Yasası kurallarını çiğnememiş olmaz.

2.1.3. İşveren tarafından Başvuruda belirtilen Ürün fiyatı temelinde tanzim edilmiş olan Gmoji'nin bedelini (fiyatını) tek taraflı olarak şahsen belirlemek ve değiştirmek hususunda işveren temsilciye izin vermektedir. Ancak işverenle anlaşma çerçevesinde belirlenen bedel aynen ödenecektir. İşveren, temsilcinin reklam ve propaganda benzeri çalışmalarına yansıtacağı ürün bedel indirimlerine izin verecektir.

2.1.4. Gmoji App hizmetinin teknik ayarını ve bakımını şahsen yapmak.

2.2. Temsilcinin yükümlülükleri:

2.2.1. Sözleşmenin akdedildiği andan itibaren Gmoji App hizmetinin çalışması için teknik imkanları İşverene sunmak;

2.2.2. İşverenin Ürünlerini satın almaları amacıyla Alıcıları çekmeye yönelik propaganda, reklam vb. eylemleri gerçekleştirmek;

2.2.3. Gmoji bedelinin ödemesi için Alıcılardan para fonlarının kabulünü organize etmek ve bunları, Sözleşmeyle öngörülen usulde ve süreler içinde (Temsilcilik ücretini düşerek) İşverene yatırmak;

2.2.4. Sözleşmenin 1.1. maddesinde belirtilen faaliyetleri, Türk Medeni Kanunu Borçlar Kanunu Türk Ticaret Kanunu, Bilişim Kanununa ve Uluslararası tarafı olduğu ve yürürlükteki mevzuatına, İşveren tarafından verilen İş Yasasında belirlenen belgelere ve Yönetmelikler ile bu Sözleşmeye kesinlikle uygun şekilde gerçekleştirmek;

2.2.5. Görevlendirmenin Sözleşmeyle öngörülen usul için yerine getirilmesine ilişkin Tutanakları-Raporları, Sözleşmenin 1 No.lu Ekinde öngörülen formda tanzim etmek ve İşverene sunmak.

3. İşverenin hak ve yükümlülükleri

3.1. İşveren aşağıdaki haklara sahiptir:

3.1.1. Sözleşmeyle öngörülen görevlendirmenin yerine getirilmesine yönelik faaliyetlerin Temsilci tarafından doğru bir şekilde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğinin kontrolünü yapmak;

3.1.2. Temsilciden, Sözleşmenin konusuyla ilişkili bilgileri talep etmek ve almak;

3.1.3. Temsilciden, uygulamaya geçirilmiş kullanılmış olan Gmoji'lerin ödemelerini, Sözleşmeyle öngörülen miktarda, süreler içinde ve usulde yapmasını talep etmek.

3.2. İşverenin yükümlülükleri:

3.2.1. Tüketici Yasası ve Hakem Heyetlerine başvurulması usul ve Esasları doğrultusunda bu sözleşmeden doğan hak ve hakları kapsamında "Tüketici haklarının korunması hakkındaki" Kanunu ve bu kanunların Yönetmelikleri uyarınca gerekli olan bilgiler ve aynı zamanda Temsilci tarafından satışa sunulacak olan Gmoji'nin tanzim edilmesi için gerekli olan bilgiler de dahil olmak üzere, Sözleşmenin yerine getirilmesi için gerekli olan bilgi ve belgeleri Temsilciye sağlamak;

3.2.2. İşveren, Gmoji'nin satışa sunulmasına ilişkin Başvurusunu temsilciye Kişisel Hesabı üzerinden gönderecektir;

3.2.3. Malın bedelinin (fiyatının), satışa sunulan Ürünlerin şartnamelerinin değişmesi durumunda, Gmoji'nin satışa sunulmasına ilişkin başvuruyu, İşverenin Kişisel Hesabı üzerinden değiştirmek suretiyle Temsilciyi bunun hakkında derhal bilgilendirmek, yani işveren ürün bedel değişikliğine gittiğinde derhal temsilciyi bilgilendirmek zorundadır.;

Bu durumda, malın bedelinin (ücretinin) herhangi bir şekilde değişmesi, Temsilci tarafından satılan ancak, sahipler tarafından sunulan (kullanılmamış olan) Gmoji'lerin bedeline etki etmeyecektir.

3.2.4. Sözleşme koşullarına uygun olarak kullanılmış olan Gmoji'ler ve satılan mallar hakkındaki bilgileri, Sözleşmenin 3 No.lu Ekinde belirtilen formda sunmak;

3.2.5. Eğer Taraflarca aksine bir anlaşmaya varılmamışsa, malı, Gmoji'nin sunulduğu an itibariyle Gmoji Sahibine vermek;

3.2.6. Kişisel Hesapta belirtilen irtibat bilgilerinin güncelliğini izlemek;

3.2.7. Sözleşmenin 2 No.lu Ekinde belirtilen süreler içinde Başvuru tanzim etmek suretiyle, sipariş oluşturma ve Ürün Teslimatı imkânını sağlamak;

3.2.8. Temsilci ile iş birliği çerçevesinde, ortak, her bir Ürün teslimatı veya hizmet sunum noktasının sınırları içinde, Temsilci tarafından belirlenen ve sunulan reklam enformasyonlarını ve POS materyalleri yerleştirmek.

4. İşbu sözleşmenin yerine getirilme düzeni- tarafların hesaplaşmaları

4.1. Temsilcinin, Sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmesi karşılığında ücretinin tutarı, birim başına maliyet yüzdesi olarak ölçülür ve formu, Sözleşmenin 2 No.lu Ekinde belirtilmiş olan Gmoji satış Başvurusu üzerinde Taraflarca bir mutabakat sağlanır ve ayrıca, öngörülen aktivasyon Dönemi (beyan süresi) içinde ödenmesi için Sahipler tarafından İşverene beyan edilmeyen, kullanılmamış olan Gmoji'lerin bedelini de içerir.

4.2. Yürürlükte bulunan, Katma Değer Vergisi (KDV) Kanununun uygulamasına ilişkin tüm ilgili yasal mevzuat maddeleri ile KDV tebliğleri uyarınca, Temsilci tarafından basitleştirilmiş vergilendirme sisteminin uygulanmasına bağlı olarak, ücret tutarına KDV tahakkuk edecektir.

4.3. Temsilci, İşveren tarafından sunulan kullanılmış Gmoji'lerin sayısı hakkında bilgiler ve bunların ödenmesine ilişkin veriler temelinde Sözleşmenin 1 No.lu Ekindeki forma uygun olan şekilde düzenlenecek olan Tutanak-Raporu tanzim edecek ve İşverene gönderecektir.

4.4. Kullanılmış olan Gmoji' ler ve bunların ödenmesine ilişkin veriler hakkındaki bilgiler İşveren tarafından aylık olarak, her ayın en geç beşinci günü sonuna kadar sunulacaktır.

4.5. Temsilcinin Tutanak-Raporunun kontrolünün yapılma ve sunulma süresi, İşverenden bilgilerin alındığı andan itibaren 3 (üç) iş gündür.

4.6. Temsilci, Alıcılardan alınan paraları, Tutanak-Raporun imzalandığı andan itibaren 3 (üç) işgünü içinde, kendisi için tahakkuk eden temsilcilik ücretini düşerek yatıracaktır. İşverene tahakkuk edecek tutar Tutanak-Raporda belirtilecektir.

4.7. Temsilci tarafından, işbu sözleşme uyarınca temsilcilik görevlendirmesinin yerine getirilmesiyle bağlantılı olarak yapılan masraflar, temsilcilik ücreti kapsamına dahil edilmiştir, (temsilcilik sözleşmesi hesabından karşılanacaktır).

4.8. Taraflar arasındaki hesaplaşmalar, gayri nakdi olarak, paranın Tarafın banka hesabına yatırılması yoluyla yapılacaktır. Paranın Tarafın banka hesabına yatırıldığı an, ödemeye ilişkin yükümlülüğün yerine getirilme tarihi olarak kabul edilecektir.

4.9. İşveren, aldığı andan itibaren 3 (üç) işgünü içinde Tutanak-Rapor için itiraz gönderme hakkına sahiptir. Belirlenen süre içerisinde itirazın olmaması, Tutanak-Raporunun İşveren tarafından kabul edildiğinin, hizmetlerin Temsilci tarafından fiilen gerektiği şekilde sunulmuş olduğunun kabul edildiğinin, Temsilci tarafından yatırılan ücret tutarının da teyit edildiğinin tasdiki olacaktır.

5. Şikâyetlerin çözümlenmesi ve Para iadesi

5.1. Gmoji Sahiplerinin ürün uygun kalitede olmamasına veya İşverenin Gmoji Sahiplerine karşı olan yükümlülüklerini gerektiği şekilde yerine getirmemesine veya başkaca olumsuz durumlara ilişkin olan, Ürün alınması sırasında veya kanunla belirlenen süre içinde beyan edilen şikâyetler, doğrudan işveren tarafından çözümlenecektir. Bu hususta temsilcinin herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır.

5.2. İşverenin malın sunulmasına ilişkin yükümlülüklerini yerine getirmemesine (gerektiği şekilde yerine getirmemesine) ilişkin olarak Gmoji Sahibi tarafından talep edilecek iade bedeline ilişkin kararı, İşveren tarafından, Temsilcide bilgilendirilmek suretiyle, şikâyetin çözümlenme sonuçları hakkında İşveren şahsen alacaktır.

5.3. Alıcıların kullanılmamış olan Gmoji'lerin parasının iade edilmesine ilişkin talepleri Temsilci tarafından incelenecektir. Alıcı, kullanılmamış olan Gmoji'nin parasının iadesi için Temsilciye sadece Gmoji'nin aktif olduğu dönemde ve sürenin sona ermesinden en geç 3 (üç) takvim günü içinde başvuru gönderme hakkına sahiptir, Temsilci ise bu Gmoji'nin parasını ödemekle yükümlüdür. Aktivasyon dönemi sona erdiğinde kullanılmamış Gmoji'ler iadeye tabi değildir ve bunların bedeli Alıcıya iade edilmeyecektir.

5.4. Kullanılmamış iade edilen Gmoji'ler için İşverene para yatırılmayacaktır.

6. Tarafların sorumlulukları

6.1. Taraflar, kendilerinin Sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmemeleri veya gerektiği şekilde yerine getirmemelerine ilişkin olarak Borçlar Kanunu, Medeni Kanun, Türk Ticaret Kanunu, Tüketicuyu Koruma Kanunu ve Uluslararası hukuk mevzuatıyla belirlenen usul içinde hukuki ve cezai sorumluluk taşıyacaklardır.

6.2. Taraflar, savaş ilanı veya fiili savaş, sivil ayaklanmalar, epidemi, abluka, ambargo, deprem, sel, yangın ve daha başka doğal afetler, devlet makamlarının engelleyici veya daha başka tedbirleri de dâhil olmak üzere özetle mücbir sebepler varlığında, söz konusu durum, Tarafların kendilerinin Sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirmelerini imkansız hale getiren, iradeleri ve istekleri dışında meydana gelen ve öngörülmesi veya kaçınılması mümkün olmayan sebepler sonucunda oluşursa, Sözleşmeden doğan yükümlülüklerini yerine getirme sorumluluğundan tam veya kısmı olarak muaf olacaklardır. İlgili mevzuat ve içtihat hükümleri geçerlidir.

6.3. Taraf, Sözleşmenin 6.2. maddesinde belirtilen sebeplerin ortaya çıktığı andan itibaren 3 (üç) işgünü içinde karşı Tarafı, Sözleşmenin icrasının imkânsızlığı hakkında Türkiye Cumhuriyeti Noterleri aracılığı ile ihtar veya ihbar yoluyla bilgilendirmekle ve belirtilen sebeplerin ortaya çıkışını belgeli olarak teyit etmekle yükümlüdür. Bu durumda, Sözleşme kapsamındaki yükümlülüklerin icrası, söz konusu sebeplerin giderileceği süre içinde askıya alınacaktır.

6.4. İşveren Malın kalitesi ve Türkiye Cumhuriyeti Devletinin yürürlükteki Borçlar Kanunu ve Tüketicinin Korunması hakkındaki Kanunların yönetmelikleri ve mevzuatlarına uygunluğu konusunda şahsi olarak hukuki ve Cezai sorumluluk taşıyacaktır. Temsilcinin bu hususta herhangi bir sorumluluğu bulunmamaktadır.

7. Gizlilik

7.1. Sözleşmenin konusuna veya icrasına ilişkin olarak Taraflarca sunulan teknik, mali ve diğer bilgiler gizlidir ve üçüncü kişilere ifşa edilemez (verilemez).

7.2. Taraflar, Borçlar Kanunu Türk Ticaret Kanununun gizliliği düzenleyen maddeleri ile bunların uygulanmasına ilişkin Yönetmelikler mevzuatlarına gereksinimlerine uygun olarak, Sözleşmenin icrası amacıyla karşı Taraftan alınan kişisel verilerin işlenmesi sırasında bunların gizliliğini ve güvenliğini sağlamakla yükümlüdürler.

7.3. Taraflar, Sözleşmenin icrası sırasında karşı Taraftan alınan ticari, mali ve diğer gizli bilgileri gizlilik içinde muhafaza etmekle yükümlüdürler ve edinilen bilgilerin, karşı Tarafın söz konusu ifşaya (açıklamaya) ilişkin önceden verilecek ön muvafakatini almaksızın üçüncü kişilere ifşası konusunda Hukuki ve Cezai sorumluluk taşıyacaklardır.

8. Sözleşmenin geçerlik süresi ve sona erdirilmesi

8.1. Sözleşme, Taraflarca imzalandığı an itibariyle yürürlüğe girecek ve _____ tarihine kadar geçerli olacaktır.

8.2. Taraflardan herhangi birinin Sözleşmenin geçerlik süresinin sona ermesinden en geç 30 (otuz) gün öncesinde bunun sona erdirilmesi için Türkiye Cumhuriyeti Noterleri aracılığı ile ihbar veya ihtarname göndermek zorundadır. Aksi halde sözleşmenin geçerlik süresi müteakip takvim yılı için uzatılmış kabul edilecektir. Bu uzama birer yıllık dönemler halinde gerçekleşecektir. Bu her dönem sonu için geçerli olan bir kuraldır.

8.3. Sözleşme aşağıdakilerle zamanından erken feshedilebilecektir:

- Tarafların yazılı mutabakatları ile;
- Karşı Tarafa, Sözleşmenin öngörülen fesih tarihinden en geç 30 (otuz) gün öncesinde Türkiye Cumhuriyeti'nin Noterlikleri aracılığı ile yazılı ihtar veya ihbar göndermek suretiyle, Sözleşme, karşı Tarafın bu konudaki bildirimini tebliği ve tebliğde tanınan süreden sonra feshedilmiş sayılacaktır.
- Türkiye Cumhuriyeti Devletinin Sözleşmeleri düzenleyen yürürlükteki mevzuatıyla öngörülen daha başka durumlarda.

8.4. Temsilci tarafından satılan Gmoji ile ilgili olarak Ürünleri n sağlanması konusunda İşverenin Gmoji Sahipleri karşısındaki yükümlülükleri, Sözleşmenin feshedilmesi veya geçerlik süresinin sona erdirilmesi durumunda, Sözleşmenin 2 No.lu Ekinde belirtilen bütün Gmoji aktivasyon dönemi için mahfuz olacaktır.

8.5. Sözleşmenin kullanılan Gmoji'ler ve ödeme düzeni hakkındaki Bölümü, satılan bütün Gmoji'lerin aktivasyon döneminin sona ermesine kadar geçerliliğini koruyacaktır. Temsilci Sözleşmenin feshinden sonra Gmoji' yi satma hakkına sahip olmayacaktır.

9. Anlaşmazlıkların çözülmesi

9.1. Taraflar arasında ortaya çıkan bütün anlaşmazlıklar ve görüş ayrılıkları, yazılı ve sözlü veya kaydı müzakereler yoluyla aksi halde yasal makamlara müracaatla çözümlenecektir.

9.2. Anlaşmazlıkların, görüş ayrılıklarının yazılı sözlü ve görüntülü müzakereler yoluyla çözüme ulaştırılamaması durumunda, Taraf, karşı Tarafa, Türkiye Cumhuriyeti Noterleri aracılığı ile gönderecekleri ihbar ihtar bildirimlerinin alındığı-Tebliğ edildiği günden itibaren 10 (on) iş günü içinde incelenecek ve yasal cevap vermeyi bildiren bir bildirimle açıklığa kavuşturulacaktır.

9.3. Anlaşmazlığın yazılı sözlü ve görüntülü ve resmi ihtar ihbar ile yapılan müzakere sürecinde çözümlenmesinin imkânsız olduğu ve belirtilen süre içinde talebin yerine getirilmediği ve/veya cevap verilmediği hallerde, şikâyetçi olan Taraf, Yasal Yollara başvurma hakkına sahiptir.

10. Tarafların bildirimleri

10.1. Taraflar, Sözleşmenin onaylanması, bilgi alışverişi, Tutanak-Raporların gönderilmesi de dâhil olmak üzere, birbirlerine tebliğ göndermek için elektronik postanın kullanılacağı konusunda anlaşmaya

varmışlardır. İşbu sözleşmede noter zorunluluğu içeren bildirimler için noter zorunluluğu mevcuttur. Mesajların elektronik posta ile gönderilmesi durumunda, İşveren, mesajın konusunu: İşverenin kısa adını, yeri, yazının konusunu belirtmekle yükümlüdür.

10.2. Taraflar, elektronik posta ile yapılacak olan yazışmaların sadece Sözleşmenin 10. Bölümünde belirtilen yetkili adreslere yapılacağı konusunda anlaşmaya varmışlardır.

10.3. Sözleşme amacıyla, elektronik mesajlar Taraflarca aşağıdaki adreslere gönderilecektir:

10.3.1. İşverenin E-mail adresi: _____

İşbu sözleşmenin 2.1. maddesindeki irtibat bilgilerine göre

10.3.2. Temsilcinin E-mail adresi: partners@gmoji.com.tr

10.4. Sözleşmede yapılacak olan bütün değişiklikler ve ilaveler, bunların yazılı şekilde yapılması durumunda geçerli olacaktır.

11. Nihai hükümler

11.1. Tarafların hiçbiri, karşı Tarafın yazılı ön muvafakati olmaksızın Sözleşmeden doğan hak ve yükümlülüklerini tam ya da kısmi olarak üçüncü kişilere devir ve temlik edemezler.

11.2. Sözleşmede yapılacak olan bütün değişiklik ve ilaveler, doğrudan Sözleşmeye atfa sahip olan ek anlaşmalar şeklinde yazılı olarak tanzim edilmeli ve her iki Tarafın yetkili temsilcileri tarafından gerektiği şekilde imzalanmalıdır. Ek anlaşmalar, her iki tarafın yetkili temsilcileri tarafından imzalandıktan sonra, Sözleşme Eki şeklinde, Sözleşmenin ayrılmaz parçası olacaktır.

11.3. Bir Taraf, bilgilerinin değişmesi durumunda, karşı Tarafı, bu değişikliğin olduğu tarihten itibaren 5 (beş) işgünü içinde bunun hakkında yazılı olarak Türkiye Cumhuriyeti Noterleri aracılığı ile BİLDİRİMLER başlığı ile göndermekle yükümlüdür.

11.4. Sözleşmeden kaynaklanan hukuki ihtilaflarda İstanbul İcra Müdürlükleri ve Mahkemeleri yetkilidir.

11.5. İşbu sözleşme 2 nüsha halinde düzenlenip, taraflara ıslak imzalı olarak verilmiştir.

11. Tarafların bilgileri

İşveren:	Temsilci: Gmoji Müşteri Hizmetleri Tic. Ltd. Şti.
Yasal Adres:	Yasal Adresi: Barbaros Hayrettin Paşa mah., 1992 Sk., Vetro City No 16, iç kapı 255, Esenyurt/İstanbul

<p>Fili Adresi :</p> <p>Yazışmaların gönderileceği adres:</p> <p>Banka Hesabı Bilgileri:</p> <p>IBAN:</p> <p>Vergi Numarası:</p> <p>Vergi Dairesi:</p> <p>İmza/ Mühür yeri</p>	<p>Fili Adresi: Barbaros Hayrettin Paşa mah., 1992 Sk., Vetro City No 16, iç kapı 255, Esenyurt/ İstanbul</p> <p>Yazışmaların gönderileceği adres: Barbaros Hayrettin Paşa mah., 1992 Sk., Vetro City No 16, iç kapı 255, Esenyurt/ İstanbul</p> <p>Banka Hesabı Bilgileri: Kuveytturk</p> <p>IBAN: TR37 0020 5000 0957 6155 2000 01</p> <p>Vergi Numarası: 3961187679</p> <p>Vergi Dairesi: Esenyurt VD</p> <p>İmza/ Mühür yeri</p>
--	--

TUTANAK-RAPOR FORMU

« ____ » _____ 20__ tarihi için

Bir yanda, “ _____ ” adına (ileride “İşveren” olarak anılacaktır) _____ temelinde hareket eden _____ ve diğer yanda Gmoji Müşteri Hizmetleri Tic. Ltd. Şti. (ileride “Temsilci” olarak anılacaktır) adına _____ temelinde hareket eden _____, _____ tarih ve _____ sayılı Temsilcilik Sözleşmesine uygun olarak işbu Tutanak-Raporu (ileride “Tutanak” olarak anılacaktır) aşağıdaki hususlarda akdetmişlerdir:

1.

Madde №	Gmoji bilgileri	Alıcı tarafından Temsilciye yatırılan ödeme tutarı	Temsilcinin ücretinin oranı (%)	Temsilcilik ücreti miktarı (Türk Lirası)	İşverene yatırılacak olan tutar
1					
2					
3					
4					
5					
6					

2. Tutanak, her biri aynı yasal güce sahip olan, her biri bir Tarafa verilmek üzere 2 (iki) nüsha halinde tanzim edilmiştir.

İŞVEREN	TEMSİLCİ
_____/_____/_____	_____/_____/_____
MÜHÜR YERİ	MÜHÜR YERİ

BAŞVURU FORMU

İstanbul

1. Gmoji'nin tanzim edilmesi için benzersiz kodları İşveren/Temsilci üretecektir.
2. Gmoji'nin, Gmoji App'ta satışa sunulma süresi Sözleşmenin geçerlik süresine eşittir.
3. İşverenin imkânlarıyla teslimat – hayır.
4. İşverenin teslimat servisinin ortak telefonu – hayır.
5. İşveren Gmoji aktivasyonunu, Malın sunulduğu an, Gmoji App sisteminin Kişisel Hesabında gerçekleştirecektir.

Madde No	İşveren tarafından satılan ürünün adı	Ürünün birim fiyatı, Türk Lirası	Temsilcilik ücreti miktarı %	İşverene yatırılacak olan tutar, Türk Lirası	Malın sunulma süresi
1					
2					
3					
4					

İşbu Sözleşmenin 2 No.lu Ekinde belirtilen Malın sunulmasının zorunlu olduğu ticari noktalar.

No		Şube Adı / Adres	İrtibat telefonu	Çalışma saati	
1					

**KULLANILAN GMOJİ HAKKINDAKİ BİLGİLERİN İŞVEREN TARAFINDAN TEMSİLCİYE
VERİLMESİNE İLİŞKİN FORM**

İstanbul

Tarih

Madde No	Özel Kod	Malın/Hizmetin adı	Gmoji aktivasyon tarihi ve saati	Aktivasyon yeri

İŞVEREN

_____ / _____

MÜHÜR YERİ

KİŞİSEL HESABA ERİŞİMİN VE ENFORMASYON DESTEĞİNİN SUNULMASINA İLİŞKİN TUTANAĞIN FORMU

Bir yanda, “ _____ ” (ileride “İşveren” olarak anılacaktır) ve diğer yanda Gmoji Müşteri Hizmetleri Tic. Ltd. Şti. (ileride “Temsilci” olarak anılacaktır) Kişisel Hesaba erişimin sunulmasına ve enformasyon desteğinin sunulmasına ilişkin işbu Tutanağı (ileride “Tutanak” olarak anılacaktır) aşağıdaki hususlarda akdetmişlerdir:

1. İşveren “ _____ ”nin çalışanlarının, işbu (Şirket) Gmoji Müşteri Hizmetleri Tic. Ltd. Şti. arasındaki işbirliği hakkında bilgilendirildiğini teyit etmektedir.
2. Temsilci ile etkileşim için kişisel hesaba giriş için Temsilci tarafından, İşverene eşsiz bir isim (giriş) ve parola (şifre) atanmış ve verilmiştir.
3. İşveren, kişisel hesaba giriş verilerinin doğru olduğunu teyit etmektedir.
4. Şirket “ _____ ”nin çalışanları, Gmoji kullanımı ve aktivasyonu konusunda Temsilci tarafından tam olarak bilgilendirilmiştir.
5. Şirket “ _____ ”nin çalışanlarının Temsilci tarafından bilgilendirilmesi ve bunlara enformasyon desteğinin sağlanması sonucunda, çalışanlar Gmoji aktivasyonunu kendileri yapabileceklerdir.
6. İşveren, kendi ticari temsilciliklerinde Gmoji aktivasyonunu zamanında yapmakla yükümlüdür.
7. İşveren çalışanlarının kişisel hesaplarına girmelerinde şifrelerin güvenliğini sağlamakla yükümlüdür.
8. Taraflar, kişisel hesapta saklanan verilerin güvenliğine ilişkin yükümlülüğü üzerlerine almaktadırlar.